

Načrt sprejema in obdelave odpadkov v času epidemije SARS-CoV-2

1. Sprejem odpadkov, tehcnica in vhodni portal:

- evidentičar na vhodnem portalu, je zadolžen za sprejem vsakega prihoda na območje CEROZ,
- v času epidemije je za vse zaposlene obvezno merjenje telesne temperature, katerega opravi evidentičar pred pisarno tehcnice. Merjenje temperature je obvezno za vse zaposlene še pred vstopom v garderobe ali katerikoli drug prostor podjetja. V primeru povišane temperature se delavca napoti domov,

Brez merjenja telesne temperature vstop zaposlenim ni dovoljen!

- vstop posameznikom oziroma fizičnim osebam ni dovoljen, zbirni center je za občane zaprt,
- sprejem odpadkov se izvaja na sledeči način:
 - o smetarsko vozilo se pri vhodu na tehcnico ustavi, evidentičar vozilo stehta in pripravi ustrezno dokumentacijo,
 - o šoferjem in spremljevalcem v smetarskem vozilu, je **PREPOVEDANO** zapuščati vozilo! **Vstop v evidenčno pisarno je prepovedan!**
 - o vozilo se usmeri na lokacijo razklada, kjer vozilo lahko zapusti samo ena oseba, ki opravlja razklad. Takoj po opravljenem razkladu, se smetarsko vozilo vrne na tehcnico, kjer opravi drugo tehtanje. Tudi pri drugem tehtanju, je šoferju in spremljevalcu prepovedano zapuščati vozilo. Evidentičar uredi spremno dokumentacijo, ki se ne podpisuje in ne vroča fizično, temveč bo poslana v elektronski obliki!
 - o v kolikor je nujna dodatna komunikacija z evidentičarjem ali katerikoli drugo osebo, se ta opravi preko telefona.
- evidentičar je zadolžen, da v primeru obiskovalcev, občanov ali tretje osebe, poskrbi da je oseba opozorjena na ukrepe, ki jih izvajamo z varne razdalje,
- evidentičar mora pri potrebnem gibanju v primeru opozarjanja strank nositi zaščitno masko, rokavice in uporabiti razkužilo pri morebitnih stikih s kontaminirano površino,
- sprejem smetarskih vozil in nujnih najavljenih obiskovalcev se opravi brez telesnega stika.

2. Sprejem odpadkov MKOE

Za zagotavljanje čim večje varnosti pri delu, smo se odločili, da bomo vso sprejeto MKOE frakcijo skladiščili v ločenih izolacijskih karantenah, ki smo jih v ta namen izdelali v zbirnem centru in stresalni rampi.

Po nekaterih podatkih, naj bi virus na določenih površinah preživel tudi do šest dni zato smo ocenili, da je najbolj smiselno zagotoviti šest dnevno izolacijo ter odpadke po tem obdobju vnesti v sortirnico na nadaljnjo obdelavo. S tem naj bi zagotovili, da v sortirnico ne vnašamo kontaminiranega materiala in s tem zagotovimo varnost zaposlenih pri mehanski obdelavi ter preprečimo kontaminiranje proizvodnega obrata.

Postopek sprejema in razklada v izolacijsko mesto:

- sprejem in tehtanje vozila se opravi na opisan način. Evidentičar usmeri vozilo v zbirni center, kjer ga sprejme strojnik zbirnega centra. Strojnik usmeri vozilo na razklad na eno od izolacijskih polj. Pri razkladu je potrebno upoštevati vsa navodila iz točke 1. (iz vozila izstopi samo ena oseba, razklad se opravi brez telesnega stika in z upoštevanjem varnostne razdalje,...). Takoj ko se opravi razklad, se vozilo vrne na vhodni portal (tehtnica), kjer opravi drugo tehtanje in zapusti območje CEROZA,
- strojnik v zbirnem centru po odhodu vozila iz zbirnega centra s strojem poskrbi za pravilno skladiščenje in zagotovi da ne pride do mešanja materiala. Strojnik mora voditi evidenco sprejema in skladiščenja vse MKOE in tudi drugih odpadkov.
- evidenca mora vsebovati vse podatke o pošiljki odpadkov, predvsem pomembno je, da se striktno vodi datum in čas sprejema odpadkov, da bomo lahko zagotavljali, da je ves material dovolj časa v izolaciji ter da imamo tekoče podatke o količini materiala v skladišču,
- po zapolnitvi karantenskega polja je strojnik zadolžen za »zapečatenje« polnega izolirnega polja in prične z polnjenjem drugega polja,
- strojnik je zadolžen, da sprejem organizira na način, da popolnoma preprečimo mešanje materiala iz izolirnih polj, da onemogočimo morebitno kontaminiranje celotnega skladišča! Le v tem primeru bo imel opisan način dela smisel, v nasprotnem primeru izolacija nima smisla! Poleg evidentiranja in označevanja, naj bo to glavna skrb strojnika v zbirnem centru!

3. Obdelava MKOE

- po preteku šestih dni v karanteni, smatramo, da je material varen za vnos v nadaljnjo obdelavo v sortirnici. Strojnik v zbirnem centru napolni 30m³ kontejnerje, ki jih nato s tovornim vozilom odpremimo v obrat sortirnice, kjer se prične obdelava. Strojnik in evidentičar je dolžan voditi evidenco o starosti materiala (čas v izolaciji),
- obdelava MKOE v sortirnici se organizira na način, da je prisotnih minimalno število oseb, ki so potrebni za obdelavo,
- za sprejem odpadka je zadolžen zaposlen, ki skrbi za delovanje trakov in za trgalec vreč. Obvezno mora nositi vso zaščitno opremo (maska, rokavice, ustrezna delovna obleka, na voljo so tudi skafandri). Delo v sortirnih kabinah se organizira na način, da je v sortirnih kabinah največ osem oseb, na točno določenih prebiralskih mestih, saj le tako lahko zagotavljamo potrebno varnostno razdaljo,

- med samim sortiranjem delavci ne zapuščajo svojega delovnega mesta, temu v pomoč, bomo zagotovili še en manjši zaboj na vsako sortirno mesto, ki bo omogočal odlaganje drugih frakcij, brez gibanja po sortirnih kabinah.

4. Ostali ukrepi:

- malica zaposlenih in mikro pavze se organizirajo na način, da delavci delovna mesta zapustijo eden za drugim z upoštevanjem varnostne razdalje, prepovedano je odhajanje v skupinah! Za malico so na voljo dodatni prostori (sejna soba in jedilnica v upravi), izmenski vodje pa morajo poskrbeti, da pri malici ni več kot pet ljudi v enem prostoru, prav tako se mora zagotoviti varnostna razdalja. Po končani malici naj se prostori prezračijo, površine pa očistijo in razkužijo,
- razkuževati je potrebno kljuko na vratih in oknih,
- mikro pavze naj se izvajajo na prostem, svetujemo čim krajši čas zadrževanja v zaprtih prostorih,
- **Vsi zaposleni imajo na voljo sredstva za dezinfekcijo, ki so nameščena na vseh prehodih v sortirnici in tudi v upravnem delu stavb,**
- **UPORABA VSEH RAZPOLOŽLJIVIH ZAŠČITNIH SREDSTEV JE OBVEZNA ZA VSE ZAPOSLENE V OBMOČJU OBDELAVE ODPADKOV!!**

Vsa dela v podjetju, v času trajanja epidemije, bomo organizirali na način, da bo prisotnih minimalno število zaposlenih in da bomo imeli na razpolago vso potrebno zaščitno opremo, poskrbeli pa bomo, da na naš račun ne bo ogroženo zdravje širše populacije in da ne bo prišlo do dodatnih problemov s kopičenjem odpadkov po zbirnih centrih komunal.

Obseg dela bo zmanjšan, obratovali bomo samo v jutranji izmeni, predvidena menjava delavcev je na 14 dni. To pomeni, da bo v operativnem delu v izmeni 10 zaposlenih, ostali bodo doma. Po dveh delovnih tednih, se zaposleni zamenjajo in prva ekipa gre na vsaj 14 dnevni dopust oz. »družinsko karateno«. S tem bomo tudi zmanjšali možnost za »prikrite okužbe«.

Za obdobje odsotnosti z delovnih mest imajo zaposleni možnost izbire med vsemi razpoložljivimi variantami (koriščenje ur, dopusta, izredne razmere itd.) V prilogi so predstavljene nekatere od možnosti.

Krizni štab, ki smo ga ustanovili v podjetju, bo dnevno spremljal dogajanje in iskal rešitve ter vas sproti obveščal o dodatnih ukrepih.

Skrb za zdravje vsi skupaj jemljimo resno, saj bomo le z skupnim prizadevanjem in doslednim varovanjem drug drugega upočasnili širjenje virusa in upajmo, da tudi preprečili okužbe!

Z sprejetimi ukrepi skušamo v največji možni meri zaščititi naše zaposlene, kot tudi širšo populacijo!

Tehnolog:

Robert Golež